

Số: **05** /TB- HĐND.TT

Đô Lương, ngày **24** tháng 3 năm 2026

**THÔNG BÁO**

**Triệu tập Kỳ họp thứ nhất**

**Hội đồng nhân dân xã Đô Lương khoá II, nhiệm kỳ 2026 - 2031**

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương số: 72/2025/QH15 ngày 16/6/2025 và Hướng dẫn số 1563/HD-UBTVQH15 ngày 13 tháng 3 năm 2026 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc tổ chức kỳ họp thứ nhất của Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 – 2031; Kế hoạch số 01/KH-HĐND.TT ngày 18 tháng 3 năm 2026 về Tổ chức kỳ họp thứ nhất HĐND xã khoá II, nhiệm kỳ 2026 – 2031. Thường trực Hội đồng nhân dân xã Đô Lương quyết định triệu tập Kỳ họp thứ nhất của Hội đồng nhân dân xã Đô Lương khoá II, nhiệm kỳ 2026 - 2031 để nghe các báo cáo về công tác bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031, tiến hành bầu các chức danh thuộc thẩm quyền và thực hiện các nội dung khác.

1. Thời gian: Tổ chức kỳ họp trong 01 ngày; khai mạc vào lúc 7 giờ 30 phút ngày 31/3/2026.

*(Có dự kiến nội dung, chương trình Kỳ họp kèm theo)*

2. Địa điểm: Tại Phòng họp tầng 6 cơ quan xã Đô Lương, tỉnh Nghệ An.

Thường trực Hội đồng nhân dân xã Đô Lương trân trọng thông báo đến các vị đại biểu Hội đồng nhân dân xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031 và các cơ quan, tổ chức, đơn vị liên quan trên địa bàn được biết để sắp xếp kế hoạch công tác, bố trí thời gian tham dự./.

**Nơi nhận:** *đ*

- TT HĐND tỉnh (để b/c)
- Thường trực Đảng ủy (để b/c);
- Chủ tịch HĐND xã ( để b/c);
- Thường trực HĐND xã;
- UBND xã, UB MTTQ xã (để phối hợp);
- Các vị đại biểu HĐND xã khoá II;
- VP HĐND-UBND xã;
- Lưu: VT. *đ*

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



*đ*  
**Trần Hoàng Anh**



**DỰ KIẾN**  
**NỘI QUY, CHƯƠNG TRÌNH KỲ HỌP THỨ NHẤT, HỌND XÃ**  
**KHOÁ II, NHIỆM KỲ 2026-2031**

**I. NỘI QUY KỲ HỌP**

1. Đại biểu về dự kỳ họp thứ nhất HỌND xã khoá II, nhiệm kỳ 2026 – 2031 tham gia đầy đủ, đúng thành phần, trang phục chỉnh tề, ngồi đúng vị trí quy định, đeo phù hiệu, mang thẻ đại biểu để đăng ký phát biểu, biểu quyết tại kỳ họp.

2. Thời gian: **01 ngày**

Khai mạc vào lúc **7 giờ 30 phút, Ngày 31/3/2026** (Thứ ba).

Địa điểm: Tại Phòng họp tầng 6 cơ quan xã Đô Lương, tỉnh Nghệ An.

Trong thời gian dự họp HỌND xã, các đại biểu có việc đột xuất, cần thiết vắng mặt phải báo cáo với Chủ tọa kỳ họp và được Chủ tọa kỳ họp đồng ý.

3. Đại biểu HỌND xã có trách nhiệm lưu giữ các loại tài liệu kỳ họp do Thường trực HỌND cung cấp.

4. Đối với hoạt động thảo luận tại kỳ họp: Trong quá trình diễn ra kỳ họp các hoạt động thảo luận do Chủ tọa điều hành, các đại biểu đăng ký thảo luận trực tiếp tại kỳ họp, hoặc trực tiếp với Chủ tọa và được sự đồng ý của chủ tọa kỳ họp.

**II. NỘI DUNG KỲ HỌP**

1. Khai mạc, thông qua chương trình kỳ họp ( Chào cờ, cử Quốc ca, tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự kỳ họp, thông qua chương trình kỳ họp, diễn văn khai mạc).

2. Ủy ban bầu cử xã báo cáo kết quả bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã Khoá II, nhiệm kỳ 2026 – 2031 và báo cáo kết quả xác nhận tư cách đại biểu HỌND xã khoá II, nhiệm kỳ 2026 – 2031.

3. Phó Bí thư Thường trực Đảng uỷ phát biểu

4. Bầu cử các chức danh thuộc thẩm quyền của HỌND xã nhiệm kỳ 2026 – 2031.

- Bầu Ban Kiểm phiếu;

- Bầu Chủ tịch HỌND; Phó Chủ tịch HỌND xã;

- Bầu Trưởng các Ban của HỌND xã;

- Chủ tịch HỌND xã thay mặt Thường trực HỌND xã phát biểu ý kiến về việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao;

- Bầu Chủ tịch UBND, các Phó Chủ tịch UBND, Ủy viên UBND xã;

- Chủ tịch UBND xã thay mặt UBND xã phát biểu ý kiến về việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.



5. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã báo cáo tổng hợp những ý kiến, kiến nghị của cử tri tại các cuộc tiếp xúc cử tri trước bầu cử đại biểu HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031.

6. Xem xét, thông qua Nghị quyết về việc tổ chức kỳ họp thường lệ năm 2026 của HĐND xã khóa 2, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

7. Nghi giải lao để thực hiện các nội dung của Thường trực HĐND xã.

8. Báo cáo quyết toán thực hiện thu, chi ngân sách xã; Báo cáo kết quả thực hiện công tác đầu tư công năm 2025; tài chính khác năm 2025 và tình hình thực hiện dự toán thu, chi ngân sách nhà nước 03 tháng, nhiệm vụ giải pháp tài chính 9 tháng tiếp theo năm 2026.

9. Xem xét tờ trình dự thảo Nghị quyết về việc quyết toán thực hiện thu, chi ngân sách năm 2025.

10. Xem xét tờ trình dự thảo Nghị quyết về việc phân bổ dự toán chi tiết sự nghiệp giáo dục năm 2026.

11. Xem xét tờ trình dự thảo Nghị quyết về việc phân bổ chỉ tiêu biên chế năm 2026 của cơ quan HĐND-UBND xã Đô Lương.

12. Xem xét, quyết định một số nội dung quan trọng khác thuộc thẩm quyền của HĐND xã.

### III. DỰ KIẾN CHƯƠNG TRÌNH

\* Ngày 31 tháng 3 năm 2026

- Buổi sáng bắt đầu từ 7 giờ 30 phút

- Buổi chiều bắt đầu từ 14h

| Thứ tự | Nội dung  | Người thực hiện                  |
|--------|---|----------------------------------|
| 1      | Ôn định tổ chức, điểm danh đại biểu   | VP HĐND - UBND xã                |
| 2      | Nghi thức: Chào cờ, Quốc ca   | VP HĐND – UBND xã                |
| 3      | Tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự kỳ họp.<br>Giới thiệu Chủ tọa kỳ họp.<br>Giới thiệu thư ký kỳ họp (xin ý kiến).                             | PCT.HĐND xã nhiệm kỳ 2021 - 2026 |
| 4      | Dự kiến chương trình kỳ họp thứ nhất<br>(Biểu quyết thông qua chương trình kỳ họp)  | PCT HĐND xã NK 2021-2026         |
| 5      | Chủ tọa Khai mạc kỳ họp   | Chủ tịch HĐND xã NK 2021-2026    |
| 6      | Ủy ban bầu cử xã báo cáo kết quả bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã và báo cáo kết quả xác nhận tư cách đại biểu HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031. | Ủy ban bầu cử xã                 |

|   |  |   |
|---|--|---|
| 7 | Phó Bí thư TT Đảng uỷ phát biểu  | Chủ tọa kỳ họp điều hành                        |
| 8 | <p>- HĐND tiến hành Bầu các chức danh thuộc thẩm quyền của HĐND xã</p> <p>Chủ tọa kỳ họp (Chủ tịch HĐND xã NK 2021-2026) xã thông qua:</p> <p>- Tờ trình giới thiệu nhân sự bầu chức danh Chủ tịch HĐND xã khoá II .</p> <p>- Bầu ban Kiểm Phiếu: (Có ít nhất 3 thành viên) gồm Trưởng ban, thư ký và thành viên. (Ban kiểm phiếu bầu 1 lần và thực hiện việc kiểm phiếu trong tất cả các lần bỏ phiếu kín tại kỳ họp)</p> | Chủ tịch HĐND xã nhiệm kỳ 2021- 2026            |
|   | <p>- Ban Kiểm Phiếu (Phát phiếu, thu phiếu, kiểm phiếu và thông qua KQ kiểm phiếu)</p>   | Trưởng ban                                      |
|   | <p>- Thông qua Nghị quyết xác nhận kết quả bầu cử chức danh Chủ tịch HĐND xã khoá II, nhiệm kỳ 2026 – 2031.</p>  | Thư ký kỳ họp                                   |
|   | <p>- Tờ trình của Chủ tịch HĐND xã khoá II giới thiệu nhân sự bầu chức danh Phó Chủ tịch HĐND xã khoá II.</p>  | Chủ tịch HĐND xã nhiệm kỳ 2026 - 2031 điều hành |
|   | <p>- Ban Kiểm Phiếu (Phát phiếu, thu phiếu kiểm phiếu và thông qua KQ kiểm phiếu)</p>  | Trưởng ban Kiểm phiếu                           |
|   | <p>Thông qua Nghị quyết xác nhận kết quả bầu cử chức danh Phó Chủ tịch HĐND xã khoá II, nhiệm kỳ 2026 – 2031.</p>  | Thư ký kỳ họp                                   |
|   | <p>- Tờ trình của Chủ tịch HĐND xã khoá II giới thiệu nhân sự bầu Trưởng Ban Kinh tế - Ngân sách, Trưởng Ban Văn hoá – Xã hội của HĐND xã khoá II.</p>   | PCT HĐND xã Khóa II, NK 2026 - 2031             |
|   | <p>- Ban Kiểm Phiếu (Phát phiếu, thu phiếu, kiểm phiếu và thông qua KQ kiểm phiếu)</p>   | Trưởng ban Kiểm phiếu                           |
|   | <p>- Thông qua Nghị quyết xác nhận kết quả bầu cử chức danh Trưởng Ban Kinh tế - Ngân sách, Trưởng Ban Văn hoá – Xã hội HĐND xã khoá II, nhiệm kỳ 2026 – 2031.</p>   | Thư ký kỳ họp                                   |
|   | <p>Chủ tịch HĐND xã phát biểu nhận nhiệm vụ</p>  | Đ/c Chủ tịch HĐND Khóa II, NK 2026 -            |



|    |  |                                 |
|----|--|---------------------------------|
|    | - Tờ trình của Chủ tịch HĐND xã khoá II giới thiệu nhân sự bầu chức danh Chủ tịch UBND xã nhiệm kỳ 2026 – 2031             | Chủ tịch HĐND xã NK 2026 - 2031 |
|    | - Ban Kiểm Phiếu (Phát phiếu, thu phiếu, kiểm phiếu và thông qua KQ kiểm phiếu)  | Trưởng ban Kiểm phiếu           |
|    | Thông qua Nghị quyết xác nhận kết quả bầu cử chức danh Chủ tịch UBND xã nhiệm kỳ 2026 - 2031.                              | Thư ký kỳ họp                   |
|    | - Tờ trình của Chủ tịch UBND xã nhiệm kỳ 2026 - 2031 giới thiệu nhân sự bầu các phó Chủ tịch UBND xã nhiệm kỳ 2026 – 2031. | CT. UBND xã NK 2026 -2031       |
|    | - Ban Kiểm Phiếu (Phát phiếu, thu phiếu, kiểm phiếu và thông qua KQ kiểm phiếu)  | Trưởng ban Kiểm phiếu           |
| 9  | Thông qua Nghị quyết xác nhận kết quả bầu chức danh các phó Chủ tịch UBND xã nhiệm kỳ 2026 - 2031.                         | Thư ký kỳ họp                   |
|    | Tờ trình của Chủ tịch UBND xã nhiệm kỳ 2026 - 2031 giới thiệu nhân sự bầu các Ủy viên UBND xã nhiệm kỳ 2026 – 2031.        | CT. UBND xã NK 2026-2031        |
|    | - Ban Kiểm Phiếu (Phát phiếu, thu phiếu, kiểm phiếu và thông qua KQ kiểm phiếu)  | Trưởng ban Kiểm phiếu           |
|    | Thông qua Nghị quyết xác nhận kết quả bầu cử chức danh các Ủy viên UBND xã nhiệm kỳ 2026 - 2031.                           | Thư ký kỳ họp                   |
|    | Chủ tịch UBND xã phát biểu nhận nhiệm vụ   | CT. UBND xã NK 2026 -2031       |
| 10 | Xem xét tờ trình về kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ trong năm 2026.  | Chủ tọa kỳ họp                  |
| 11 | Dự thảo Nghị quyết về kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ trong năm 2026.  | Thư ký kỳ họp                   |
| 12 | Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã báo cáo tổng hợp những ý kiến, kiến nghị của cử tri tại các cuộc                       | Chủ tịch Ủy ban MTTQ xã         |

|    |   |                   |
|----|---|-------------------|
|    | tiếp xúc cử tri trước bầu cử đại biểu HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031.  |                   |
| 13 | <b>Nghỉ Giải lao</b>  |                   |
| 14 | Thông tin đến kỳ họp về kết quả phê chuẩn nhân sự thành viên của 2 Ban: Kinh tế - Ngân sách và Ban Văn hóa – Xã hội   | Thường trực HĐND  |
| 15 | - Thông qua Báo cáo quyết toán thực hiện thu, chi ngân sách xã; Báo cáo kết quả thực hiện công tác đầu tư công năm 2025; tài chính khác năm 2025 và tình hình thực hiện dự toán thu, chi ngân sách nhà nước 03 tháng, nhiệm vụ giải pháp tài chính 9 tháng tiếp theo năm 2026.<br>-Thông qua Tờ trình về việc quyết toán thực hiện thu, chi ngân sách năm 2025. | Đại diện UBND xã  |
| 16 | - Thông qua Tờ trình về việc phân bổ dự toán chi tiết sự nghiệp giáo dục năm 2026.<br>- Thông qua Tờ trình về việc phân bổ chỉ tiêu biên chế năm 2026 của cơ quan HĐND -UBND xã Đô Lương.   | Đại diện UBND xã  |
| 17 | - Báo cáo tóm tắt của các ban về kết quả thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết trình kỳ họp:<br>+ Báo cáo thẩm tra của Ban Kinh tế - Ngân sách<br>+ Báo cáo thẩm tra của ban Văn hoá - Xã hội.   | Trưởng 02 ban     |
| 18 | Thông qua dự thảo các Nghị quyết (Biểu quyết):<br>+ Nghị quyết về việc quyết toán thực hiện thu, chi ngân sách năm 2025.<br>+ Nghị quyết về việc phân bổ dự toán chi tiết sự nghiệp giáo dục năm 2026.<br>+ Nghị quyết về việc phân bổ chỉ tiêu biên chế năm 2026 của cơ quan HĐND-UBND xã Đô Lương.<br>(Biểu quyết nghị quyết)                                 | Thư ký kỳ họp     |
| 19 | Chủ tịch HĐND xã bế mạc kỳ họp  | Chủ tịch HĐND xã  |
| 20 | Chào cờ bế mạc.   | VP HĐND - UBND xã |

